

令和6年度 都和小コンプライアンス研修計画

都和小学校

1 目的

- ・教職員一人一人がコンプライアンスを遵守し、自分事として考える研修を積み重ねて、家庭、地域から信頼される教員を目指す。
- ・学校における解決すべき課題に同じ職場で働く同僚とともに学校全体で対応できる環境作りを行う。

2 コンプライアンス研修推進委員

校長・教頭・教務主任・生徒指導主事・保健主事・学年主任・特別支援教育コーディネーター

3 方法

研修計画に従い、運営委員会で研修内容を検討し、職員会議の時間帯で研修を行う。

※職員終会や校内研修の時間帯に実施も可

4 研修計画

月	コンプライアンス推進委員会 (運営委員会で実施)	コンプライアンス校内研修 (職員会議内で実施)		
		内容	資料等	担当
4	コンプライアンス推進についての指導	飲酒運転の根絶等 3ない運動	県発出文書 等 茨南だより	管理職
5	情報交換、研修内容の確認	保護者対応の心得・セクハラ	服務規律の確保に向けた校内研修資料等	5年 なか1
6	情報交換、研修内容の確認	交通事故・体罰	チェックシート コンプライアンスだより、新聞記事等	2年 なか2
7	学校徴収金について	学校徴収金の適正な取り扱い、個人情報の流失防止	One IBARAKI 茨南だより	管理職 学校主査
8	チーム都和の取組 (校内ルールづくり)	報告・連絡・相談・確認・記録の確認	昨年の事例等	管理職
9	教職員のメンタルヘルスについて	メンタルヘルスケア	県発出文書 チェックシート	管理職 養護
10	情報交換、研修内容の確認	個人情報の取り扱い・わいせつ行為	危機管理マニュアル、コンプライアンスだより、新聞記事等	3年 のび1
11	情報交換、研修内容の確認	選挙・金銭処理	服務規律の確保に向けた校内研修資料、新聞記事等	6年 学校主査
1	情報交換、研修内容の確認	懲戒処分事例	教職員の懲戒処分の指針等	4年 あおぞら
2	情報交換、研修内容の確認	緊急時の対応・未然防止のチェックポイント	危機管理マニュアル、茨南だより等	1年 養護
3	学校徴収金について	学校徴収金の適正な取り扱い、事務処理	本年度の会計処理の反省及び今後の予定資料	管理職 学校主査

※ 研修内容は、その都度の時期に応じた内要に変更の場合あり

5 個別面談

教員評価、新人事評価の面談の際に、各自のコンプライアンスに関する目標項目に応じた内容の面談を実施。